

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลภูดิน

อำเภอ เมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,192,195 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,345,042 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,428,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท

1. เงินเดือนนายกเทศมนตรีตำบลภูดิน จำนวน 331,200 บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรีตำบลภูดิน จำนวน
 1 อัตรา เดือนละ 27,600 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

2. เงินเดือนรองนายกเทศมนตรีตำบลภูดิน จำนวน 364,320 บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 15,180 บาท/อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลภูดิน จำนวน
48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี จำนวน
1 อัตรา เดือนละ 4,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

2. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลภูดิน

จำนวน 72,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก
เทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 3,000 บาท/อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12
เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผน
งานบริหารงานทั่วไป (00110)

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

1. ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีตำบลภูดิน

จำนวน 48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี จำนวน 1
อัตรา เดือนละ 4,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท ตั้งจ่าย
จากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

2. ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรีตำบลภูดิน

จำนวน 72,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2
อัตรา เดือนละ 3,000 บาท/อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 72,000
บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล

จำนวน 198,720 บาท

1. ค่าตอบแทนเลขานุการ จำนวน 115,920 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,660 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
2. ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลภูดิน จำนวน 82,800 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 6,900 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 82,800 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,490,400 บาท

1. ค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งประธานสภาเทศบาลตำบลภูดิน จำนวน 182,160 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาลตำบลภูดิน จำนวน 1 ตำแหน่ง เดือนละ 15,180 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
2. ค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาลตำบลภูดิน จำนวน 149,040 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาเทศบาลตำบลภูดิน จำนวน 1 ตำแหน่ง เดือนละ 12,420บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
3. ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูดิน จำนวน 1,159,200 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูดิน จำนวน 10 ตำแหน่ง เดือนละ 9,660 บาท/ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 1,159,200 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,804,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,610,480 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 7 อัตรา ดังนี้

1. ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลภูดิน

(นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 39,880 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 478,560 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

2. ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นักบริหารงานทั่วไป) ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 34,110 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 409,320 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

3. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป) ระดับ

ต้น จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 32,450 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 389,400 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

4. ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ระดับชำนาญการ

จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 28,560 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 342,720 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

5. ตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการ

จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 28,560 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 342,720 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

6. ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ

จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 24,870 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 298,440 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

7. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ระดับชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 29,110 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 349,320 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลภูหิน เดือนละ 7,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	144,000 บาท
1. เงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลภูหิน (นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับกลาง จำนวน 84,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลภูหิน เดือนละ 7,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)		
2. เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป) ระดับต้น จำนวน 42,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)		
3. เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป) ระดับต้น จำนวน 18,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เดือนละ 1,500 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	210,840 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 17,570 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 210,840 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

670,680 บาท

1. ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 130,680 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึก
ข้อมูล จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 10,890 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็น
เงิน 130,680 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว
ไป (00110)
2. ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 540,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา เดือนละ 9,000
บาท/อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว
ไป (00110) ดังนี้
 - 2.1 ตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท
ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
 - 2.2 ตำแหน่งยาม จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท ตั้งจ่ายไว้
12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
 - 2.3 ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 9,000
บาท/อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 216,000 บาท
 - 2.4 ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เดือนละ
9,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

84,000 บาท

ค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 24,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

ค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไป เป็นเงิน 60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 60,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

2.1 ตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท

2.2 ตำแหน่งยาม จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท

2.3 ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท/อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

2.4 ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	1,803,126 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	79,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	19,000 บาท
<p>1. เงินประโยชน์ตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบล ภูดิน จำนวน 14,000 บาท</p> <p style="padding-left: 20px;">-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ คณะกรรมการจัดทำแผน ชุมชน และการประชุมประชาคมจัดทำแผนชุมชน จำนวน 14 หมู่บ้าน ตั้ง จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)</p> <p>2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนความผิดวินัย/ละเมิด จำนวน 5,000 บาท</p> <p style="padding-left: 20px;">-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ปฏิบัติหน้าที่ใน การสอบสวนความผิดวินัย/ละเมิด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)</p>		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	20,000 บาท
<p style="padding-left: 20px;">-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการ/อนุกรรมการของสภาเทศบาล ตำบลภูดิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์อย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายก เทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา เทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำการนอกเวลาแก่ผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)</p>	จำนวน	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,234,126 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดสิ่งปฏิกูล</p> <p>ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดสิ่งปฏิกูล จำนวน 2,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป</p> <p>ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป จำนวน 5 คน เดือนละ 8,000 บาท/คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 480,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 160,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 320,000 บาท</p>	จำนวน	480,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการงานวิชาการการจัดทำข้อมูลตำบล	จำนวน	10,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการงานด้านวิชาการการจัดทำข้อมูลตำบล จำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	จำนวน	20,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร เข้าปก เย็บเล่ม	จำนวน	10,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร เข้าปก เย็บเล่ม จำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านสำนักงาน	จำนวน	96,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านสำนักงาน จำนวน 1 คน เดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 96,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 32,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 64,000 บาท		
ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล	จำนวน	10,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล จำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ค่าเช่าทรัพย์สิน	จำนวน	55,126 บาท
ค่าเช่าทรัพย์สิน ที่ดินของศูนย์พัฒนาสังคมหน่วยที่ 3 หนังสือนิคมสร้างตนเอง ลำปางจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ พม0603.01/1740 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2560 จำนวน 55,126 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

40,000 บาท

1. ค่ารับรองบุคคลและคณะบุคคล จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
ในพิธีการต่าง ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหาร
งานทั่วไป (00110)

2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลตำบลภูดิน จำนวน
10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลตำบล
ภูดิน หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม
กฎหมาย/ระเบียบ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว
ไป (00110)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
ลงทะเบียนต่าง ๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พนักงาน
เทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมาย ตั้งจ่ายจากเงินราย
ได้ จำนวน 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 50,000 บาท
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นเทศบาลตำบลภู
ดิน จำนวน 150,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นเทศบาลตำบล
ภูดิน

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภา
เทศบาล เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการ
เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว
ไป ปรากฏ

ในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ
.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 5)

โครงการกิจกรรมปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ จำนวน 10,000 บาท

โครงการกิจกรรมปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมปกป้องสถาบัน
สำคัญของชาติ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว
ไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 81
ลำดับที่ 12)

โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม (วันแม่แห่งชาติ) จำนวน 10,000 บาท

โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม (วันแม่แห่งชาติ)

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดกิจกรรม
เฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม (วันแม่แห่งชาติ) เช่น ค่าป้าย
ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ
. 2561-2565 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 10)

โครงการจัดกิจกรรมวันที่ 5 ธันวาคม

จำนวน

30,000 บาท

โครงการจัดกิจกรรมวันที่ 5 ธันวาคม

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดกิจกรรม วันที่ 5 ธันวาคม ตามมติกรม.เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2560 และประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดวันสำคัญของชาติ ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2560 กำหนดให้เป็นวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินสี่ปี พ.ศ. 2561-2565 ฉบับ หน้าที่ 80 ลำดับที่ 11)

โครงการต้นกล้าดี มีคุณธรรม จริยธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง หลีกเลียงการทุจริต

จำนวน

10,000 บาท

โครงการต้นกล้าดี มีคุณธรรม จริยธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง หลีกเลียงการทุจริต

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการต้นกล้าดี มีคุณธรรม จริยธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง หลีกเลียงการทุจริต เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 13)

โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจรักพื้นที่สีเขียว

จำนวน

5,000 บาท

โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจรักพื้นที่สีเขียว

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการท้องถิ่นไทยรวมใจรักพื้นที่สีเขียว และกิจกรรมปลูกต้นไม้บริเวณพื้นที่สาธารณะในเขตพื้นที่ตำบลภูดิน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 5)

โครงการเทศบาลตำบลภูดินเคลื่อนที่

จำนวน

5,000 บาท

โครงการเทศบาลตำบลภูดินเคลื่อนที่

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการเทศบาลตำบลภูดินเคลื่อนที่ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 18)

โครงการประกวดคำขวัญต่อต้านการทุจริต	จำนวน	3,000 บาท
โครงการประกวดคำขวัญต่อต้านการทุจริต -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการประกวดคำขวัญต่อต้านการทุจริต เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูผาคันหาปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 15)		
โครงการประกาศเจตจำนงค์ต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลภูผาคันหา	จำนวน	10,000 บาท
โครงการประกาศเจตจำนงค์ต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลภูผาคันหา -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการประกาศเจตจำนงค์ต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลภูผาคันหา เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูผาคันหาปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 16)		
โครงการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลภูผาคันหา	จำนวน	5,000 บาท
โครงการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลภูผาคันหา -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลภูผาคันหา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูผาคันหาปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 5)		

โครงการฝึกอาชีพของศูนย์ส่งเสริมอาชีพและพัฒนารายได้	จำนวน	50,000 บาท
โครงการฝึกอาชีพของศูนย์ส่งเสริมอาชีพและพัฒนารายได้		
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอาชีพของศูนย์ส่งเสริมอาชีพและพัฒนารายได้ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 1)		
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ฯลฯ		
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และลูกจ้างของเทศบาล เช่น ค่าป้ายโครงการค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 6)		
โครงการวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	5,000 บาท
โครงการวันท้องถิ่นไทย		
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 7)		

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการปลูกต้นไม้ในพื้นที่
สาธารณะ จำนวน 10,000 บาท

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการ ปลูกต้นไม้ในพื้นที่
สาธารณะ

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการ
ดำเนินงานตามโครงการปลูกต้นไม้ในพื้นที่สาธารณะ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว
ไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบล
ภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 2)

โครงการส่งเสริมสนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราช
ดำริฯ จำนวน 5,000 บาท

โครงการส่งเสริมสนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสนับสนุน
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ เช่น ค่าป้าย
โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว
ไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภู
ดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 20)

โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของเทศบาลตำบลภูดิน จำนวน 3,000 บาท

โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของเทศบาล
ตำบลภูดิน

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการสำรวจความพึงพอใจ
ของผู้รับบริการของเทศบาลตำบลภูดิน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน
แบบพิมพ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว
ไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภู
ดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 17)

โครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายแก่ประชาชน

จำนวน

10,000 บาท

โครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายแก่ประชาชน

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมความรู้กฎหมายแก่ประชาชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 8)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ของสำนักปลัดเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 40,000 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

ค่าวัสดุ	รวม	225,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทต่าง ๆ ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระบรมรูปจำลอง ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี เทปใส ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 30,000 บาท ปรากฏ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
---------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทต่าง ๆ ได้แก่

วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา กระติก น้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ฯลฯ

วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ประเภทต่าง ๆ ได้แก่
วัสดุคงทน เช่น -ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม
เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น
ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน ฯลฯ
วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย
อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน
ขาว ฯลฯ
วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ
ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหาร
งานทั่วไป (00110)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งประเภทต่าง ๆ ได้แก่
วัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม
ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระ
พริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ
วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สาย
ไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ
วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ชุดเบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบ
พัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ไฟหน้า
ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทต่าง ๆ ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 50,000 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
---------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ประเภทต่าง ๆ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น สปริงเกอร์ (Sprinkler) สายยางรดน้ำต้นไม้ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิต เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก ถุงดำ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทต่าง ๆ ได้แก่
 วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
 วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึก
 ข้อมูล (Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive น้ำ หัวพิมพ์หรือ
 แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์หัวฉีด ตลับ
 หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
 วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้น
 พิมพ์ (key Board) เมนบอร์ด (Main Bord) เมโมรี่ชิป (Memor Chip)
 เช่น RAM คัดซีทพีดีเตอร์ (Cut sheet)
 เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่อง
 กระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเล็กทรอนิกส์ (Card)
 เช่น Ethernet Card Lan Card Anti Virus Card,Sound Card) เป็น
 ต้น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว
 ไป (00110)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

265,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน หรือในที่สาธารณะ ตั้งจ่ายจาก
 เงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

65,000 บาท

1. ค่าบริการอินเทอร์เน็ตตำบลและค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ตตำบล จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 60,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

2. ค่าบริการดูแลเว็บไซต์ตำบล จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการดูแลเช่าพื้นที่ Sever และแก้ไขปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลภูดิน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

งบลงทุน	รวม	103,276 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	103,276 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	64,800 บาท
<p>3.จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 64,800 บาท</p> <p>- เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ 32,400 บาท</p> <p>มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,00บีทียู 2.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่ <p>เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และ</p> <p>ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5</p> <ol style="list-style-type: none"> 4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความ <p>เย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</p> <ol style="list-style-type: none"> 5.มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6.การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ3) นอกเหนือจาก <p>การพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อ</p> <p>เครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล(SEEP) สูงกว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ol style="list-style-type: none"> (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว <p>ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15</p> <p>เมตร ตั้จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงาน</p> <p>ทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565</p> <p>หน้าที่ 104 ลำดับที่ 14)</p>		
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	9,780 บาท
<p>- เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน 2 หลังๆ</p> <p>ละ 4,890 บาท ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 91.5 เซนติเมตร ลึกไม่น้อย</p> <p>กว่า 45.7 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 183 เซนติเมตร ภายในมีแผ่นปรับระดับ</p> <p>ได้ 3 แผ่น ตั้จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว</p> <p>ไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบล ภูดินห้าปี พ.ศ</p> <p>. 2561-2565 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 18)</p>		

จัดซื้อพัดลมตั้งพื้นปรับระดับ

จำนวน

4,096 บาท

- เพื่อจัดซื้อพัดลมตั้งพื้นปรับระดับ จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ 2,048 บาท ขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า 22 นิ้ว ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ ปรับสายจ่าย - ขวา และหยุดสายได้ตามต้องการตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ . 2561-2565 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 17)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 22,000 บาท

จำนวน 22,000 บาท

- 1.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 22,000 บาท
 - เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1เครื่องๆ ละ 22,000 บาทคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยจำแบบCache Memory รวมในระดับ (level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบGraphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 120 GB
 - จำนวน 1 หน่วย
 - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10/100/1000 Best –T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือ ดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 16)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	จำนวน	2,600 บาท
<p>2. จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 2,600 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A 4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูผาหินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่104 ลำดับที่ 15)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการบริหารงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมืองกาฬสินธุ์	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนการบริหารสถานี่กลางศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้แก่เทศบาลตำบลหนองสอ ที่รับผิดชอบในเขตอำเภอเมืองกาฬสินธุ์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูผาหินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 22)</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,381,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,208,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,208,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,575,720 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลกองคลัง

จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง) ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 31,880 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 382,560 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
- ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานคลัง) ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 25,970 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 311,640 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 21,190 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 254,280 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
- ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 20,780 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 249,360 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
- ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 14,570 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 174,840 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 16,920 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 203,040 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
1. เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 42,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง) ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่าย ไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป (00110)		
2. เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 18,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานคลัง) ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,500 บาท ตั้งจ่าย ไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป (00110)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	488,880 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ (กองคลัง) จำนวน 380,880 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) ดังนี้		
1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 11,610 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 139,320 บาท		
2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 10,520 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 126,240 บาท		
3. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา เดือน ละ 9,610 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 115,320 บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 108,000 บาท		
1. ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน 84,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ (กองคลัง) จำนวน 72,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) ดังนี้

1. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 1 อัตรา

เดือนละ 2,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน

1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

3. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา เดือน

ละ 2,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป (กองคลัง) จำนวน 12,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) ดังนี้

1.ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำ จำนวน 1 อัตรา

เดือนละ 1,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 295,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 39,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 10,000 บาท

ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่มาจากประชาคมหมู่บ้าน หรือประชาคมตำบล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำการนอกเวลาแก่ผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)</p>	<p>จำนวน 24,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม 116,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	
<p>ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม หรือเย็บปกหนังสือ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในการถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม หรือเย็บปกหนังสือ เทศบัญญัติ ระเบียบ กฎหมาย และเอกสารอื่น ๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)</p>	<p>จำนวน 1,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>	
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่ได้รับมอบหมาย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้จำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 40,000 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)</p>	<p>จำนวน 60,000 บาท</p>
<p>โครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับภาษีท้องถิ่นและออกให้บริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับภาษีท้องถิ่นและออกให้บริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูผาหินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1)</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>

<p>โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูผาหินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 9)</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติของกองคลัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้จำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 10,000 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม 130,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานประเภทต่าง ๆ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉู่พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ แผงปิดประกาศ นาฬิกาตั้งหรือแขวน ฯลฯ)</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก้วต่าง ๆ ตู้ต่าง ๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก เทป พีวีซี แบบใส ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 40,000 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)</p>	<p>จำนวน 60,000 บาท</p>

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทต่าง ๆ ได้แก่
วัสดุคงทน เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย
กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวง
มาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ
วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู
สายไมล์ เพลา พัล์มกรองแสง ฯลฯ
วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ชุดเบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบ
พัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ
ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัด
นิรภัย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทต่างๆ ได้แก่
วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด
น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
จำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน
20,000 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทต่าง ๆ ได้แก่
 วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
 วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) น้ำ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์
 สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ น้ำหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์หัวฉีด
 ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง
 สายเคเบิล ฯลฯ
 วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือ
 แป้นพิมพ์ (key Board) เมนบอร์ด (Main Bord) เมโมรี่ชิป
 (Memor Chip) เช่น RAM คัดซีทพีดเตอร์ (Cut sheet)
 เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box)
 เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรถอนิกส์ (Card)
 เช่น Ethernet Card Lan Card Anti Virus Card, Sound Card)
 เป็นต้น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน
 บริหารงานทั่วไป (00110)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

10,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณียากร ลงทะเบียนส่งหนังสือ หรือเอกสารของทาง
 ราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

งบลงทุน	รวม	877,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	877,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด 3 ล้นชัก	จำนวน	2,800 บาท
- เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด 3 ล้นชัก จำนวน 1 หลัง หลังละ 2,800 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
- ขนาด กว้าง 46 ซม. สูง 100 ซม.		
- มี 3 ล้นชัก		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (บัญชีครุภัณฑ์ แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 7		
จัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว	จำนวน	4,500 บาท
- เพื่อจัดซื้อพัดลมติดผนังขนาด 18 นิ้ว จำนวน 3 เครื่องๆละ 1,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
- ใบพัดพลาสติก ขนาด 18 นิ้ว		
- ตะแกรงครอบใบพัดเหล็ก กรอบพลาสติก		
- ปรับระดับแรงลมด้วยสายดึง 3 ระดับ		
- ปรับสายซ้าย-ขวาได้ และสายดึงบังคับสายได้ตามต้องการ		
- ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)		
- ผ่านกระบวนการผลิตที่ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานระดับโลก ISO		
- ผลิตภัณ์ท์ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (บัญชีครุภัณฑ์ แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 8)		

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)

จำนวน

868,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด1 ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบ ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแค้น

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ ปริมาตร
กระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด
ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ แบบดับเบิ้ลแค้น

1. เป็นกระบะสำเร็จรูป
2. ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค้น 4 ประตู
3. เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
4. ราคารวมภาษีสรรพสามิต

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110
) (บัญชีครุภัณฑ์ แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2564
หน้าที่ 103 ลำดับที่ 13)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์

จำนวน 2,600 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว-ดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่องๆละ 2,600 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อ นาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4 ,Letter, Legal และ Custom
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (บัญชีครุภัณฑ์ แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้า ที่ 104 ลำดับที่ 15)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	803,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	561,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	561,720 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	248,280 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสำนักปลัดเทศบาล

1. ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 20,690 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 248,280 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบ ภายใน (00120)

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 265,440 บาท ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 11,060 บาท ต่ออัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)</p>	<p>จำนวน 265,440 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 48,000 บาท ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท ต่ออัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)</p>	<p>จำนวน 48,000 บาท</p>
งบดำเนินงาน	รวม 236,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 37,600 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ค่าป่วยการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 27,600 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษารักษาความสงบภายใน (00120)</p>	

ค่าใช้จ่าย	รวม	119,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)</p>		
โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	14,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลลภูดินห้าปี พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 7)</p>		
โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการปัญหาไฟป่าและหมอกควัน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการปัญหาไฟป่าและหมอกควัน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลลภูดินห้าปี พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 6)</p>		
โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัย	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลลภูดินห้าปี พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 5)</p>		

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น สงกรานต์และเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องตี๋ม สำหรับบริการประชาชน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 1)</p>		
โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	25,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน รุ่นที่ 1 ประจำปี 2562 เป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ทั้งใช้ในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 4)</p>		
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบแพทย์ฉุกเฉิน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องตี๋ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 19)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 20,000 บาท ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน (00120)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทต่าง ๆ ได้แก่</p> <p>วัสดุคงทน เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ</p> <p>วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ชุดเบรก ครัช พวงมาลัย สายพาน ใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับ ลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทต่าง ๆ ได้แก่</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง</p> <p>-แอลกอฮอล์ สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่าง ๆ ถุงมือ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทต่าง ๆ ใช้ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ได้แก่</p> <p>วัสดุคงทน เช่น ถุงมือ รองเท้าบูท เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องแต่งกายอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล เครื่องหมายยศและสังกัด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)</p>		

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทต่าง ๆ ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)		

งบลงทุน	รวม	5,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,500 บาท
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
เครื่องให้ออกซิเจน (ถังออกซิเจนทางการแพทย์)	จำนวน	5,500 บาท
- เพื่อจัดซื้อถังออกซิเจนทางการแพทย์ ขนาด 1.5 คิว พร้อมเกจแรงดัน เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,346,224 บาท
งบบุคลากร	รวม	945,924 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	945,924 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	743,124 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลกองการศึกษาดังนี้		
1.ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ระดับต้น		
จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 32,817 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 393,804 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)		
2.ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา ระดับต้น		
จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 29,110 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 349,320 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
1.เงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
จำนวน 42,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำ ตำแหน่งของ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ระดับ		
ต้น จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็น		
เงิน 42,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการ		
ศึกษา (00210)		
2.เงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา		
จำนวน 18,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา ระดับ		
ต้น จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,500 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็น		
เงิน 18,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการ		
ศึกษา (00210)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	118,800 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ (กองการศึกษา)จำนวน 118,800		
บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
เดือนละ 9,900 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏใน		
แผนงานการศึกษา (000210)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม		
ภารกิจ จำนวน 24,000บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1		
อัตรา		
เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏ		
ในแผนงานการศึกษา (000210)		

งบดำเนินงาน	รวม	393,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลาค่าอาหารทำการนอกเวลา แก่ผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	206,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลภูดิน	จำนวน	96,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลภูดิน 1 คน เดือนละ 8,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้จำนวน 48,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 48,000 บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมาย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 30,000 บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)</p>		

โครงการวันเด็กประจำปี	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กประจำปี เช่น ค่าการแสดง และการจัดนิทรรศการ ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องเสียง ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย เงินรางวัล และรายจ่ายอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2565 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 2)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติของกองการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	165,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานประเภทต่างๆ ได้แก่ วัสดุคงทน -เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกรแก้อีพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียนแผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าสานๆ) วัสดุสิ้นเปลือง แก้วต่าง ๆ ตู้อ่าง ๆ กระดาษ หมึกดินสอ ปากกayangลบน้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไขกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิปเป็กเข็มหมุดกระดาษคาร์บอนแฟ้มสมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 10,000 บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทต่างๆ ได้แก่		
วัสดุคงทน		
-หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ		
จานรอง ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม กระจกเงา ที่นอน กระจกน้ำร้อน		
กระจกน้ำแข็งฯลฯ		
วัสดุสิ้นเปลือง		
-ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด แข่ง ผ้าปูโต๊ะ		
น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชนฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงาน		
การศึกษา (00210)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างประเภทต่างๆ ได้แก่		
วัสดุคงทน		
-ไม้ต่างๆค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบ		
ไสไม้ เทปวัดระยะเครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตรลูกตึงสว่านฯลฯ		
วัสดุสิ้นเปลือง		
-น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์		
บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาวฯลฯ		
วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่		
- ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปาท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาลฯลฯ		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทต่างๆ ได้แก่		
วัสดุสิ้นเปลือง		
-แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมัน		
เตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่องถ่าน แก๊ส ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 40,000		
บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 60,000 บาท ปรากฏในแผนงานการ		
ศึกษา (00210)		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทต่างๆ ได้แก่</p> <p>วัสดุคงทน</p> <p>-แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง</p> <p>-อุปกรณ์บันทึก</p> <p>ข้อมูลฯ (</p> <p>Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc ,Digital Video Disc, Flash Drive)</p> <p>เทปบันทึก</p> <p>ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิ้ล ฯลฯ</p> <p>วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่</p> <p>-แผงแป้นอักขระหรือ แป้นพิมพ์ (key Board) , เมนบอร์ด (Main Board) , เมมโมรี่ชิป(Memory ChipXเช่น RAM</p> <p>คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder), เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรี เลคทรอนิกส์ Card)</p> <p>เช่น Ethernet Card Lan CardAnti Virus Card , Sound Card เป็นต้น</p> <p>เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่นแบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้นฯลฯตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>7,000 บาท</p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าหลวงใต้ หมู่ที่ 11 ตำบลภูดินตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าหลวงใต้ หมู่ที่ 11 ตำบลภูดินตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)

งบลงทุน

รวม 7,300 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 7,300 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อพัดลมติดผนังขนาด 18 นิ้ว

จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อพัดลมติดผนังขนาด 18 นิ้ว จำนวน 2 เครื่องๆละ 1,500 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ใบพัดพลาสติก ขนาด 18 นิ้ว

- ตะแกรงครอบใบพัดเหล็ก กรอบพลาสติก

- ปรับระดับแรงลมด้วยสายดึง 3 ระดับ

- ปรับสายซ้าย-ขวาได้ และสายดึงบังคับสายได้ตามต้องการ

- ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก)

- ผ่านกระบวนการผลิตที่ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานระดับโลก ISO

- ผลิตภัณ์ที่ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)

(บัญชีครุภัณฑ์ แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565

หน้าที่ 98 ลำดับที่ 1)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบหัวฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,300 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบหัวฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) ราคา 4,300 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที(ppm)

หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 4.5

ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ UHB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Legal และ Custom

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) (บัญชี

ครุภัณฑ์ แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูผาหินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 100

ลำดับที่ 5)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,807,275 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,073,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,073,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,344,840 บาท

เงินเดือนสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กและครู ค.ศ.๑

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กและครู ค.ศ.๑ จำนวน 5

อัตรา ดังนี้

1. ตำแหน่ง ครู ค.ศ.1 จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 23,360 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 280,320บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)
2. ตำแหน่ง ครู ค.ศ.1 จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 23,360บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 280,320 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)
3. ตำแหน่ง ครู ค.ศ.1 จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 24,290บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 291,480 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)
4. ตำแหน่ง ครู ค.ศ.1 จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 20,740บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 248,880 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)
5. ตำแหน่ง ครู ค.ศ.1 จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 20,320 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 243,840 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

126,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ สำหรับข้าราชการครู จำนวน 3 อัตรา เดือนละ 3,500 บาทตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 126,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

522,720 บาท

1. ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา จำนวน 414,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

1.1 ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 11,950 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 143,400 บาท

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เดือนละ 9,400 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 112,800 บาท

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) เดือนละ 2,550 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 30,600 บาท

1.2 ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 11,720 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 140,640 บาท

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เดือนละ 9,400 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 112,800 บาท

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) เดือนละ 2,320 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 27,840 บาท

1.3 ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 10,890 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 130,680 บาท

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เดือนละ 9,400 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 112,800 บาท

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) เดือนละ 1,490 บาทตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 17,880 บาท

2. ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท ตั้งไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

79,440 บาท

1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3

อัตรา เป็นเงิน 67,440 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

1.1 ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,695 ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 20,340 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)

1.2 ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,925 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 23,100 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)

1.3 ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)

2. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1

อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)

งบดำเนินงาน**รวม****1,550,275 บาท****ค่าตอบแทน****รวม****29,800 บาท**

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

29,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาของบุตรของครูผู้ดูแลเด็ก, ครู ค.ศ. 1 ของเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)

ค่าใช้จ่าย**รวม****759,740 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปีเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลภูดิน

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปีเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลภูดิน เช่น ค่าวิทยากรในการฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆในการจัดงาน และรายจ่ายอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ.2561 -พ.ศ. 2565 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 4)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

754,740 บาท

- 1.) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน 494,900 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลภูดิน จำนวน 3 ศูนย์จำนวนเด็ก 101 คน คนละ 20บาท จำนวน 245 วัน/ปี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) ดังนี้
 - 1.1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสว่าง หมู่ที่ 1 จำนวนเด็ก 39คนๆละ 20 บาท จำนวน 245 วัน/ปี เป็นเงิน 191,100 บาท
 - 1.2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านค่ายลูกเสือ หมู่ที่ 2 จำนวนเด็ก 26 คนๆละ 20 บาท จำนวน 245 วัน/ปี เป็นเงิน 127,400 บาท
 - 1.3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าหลวงใต้ หมู่ที่ 11 จำนวนเด็ก 36 คนๆละ 20 บาท จำนวน 245 วัน/ปี เป็นเงิน 176,400 บาท
- 2) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 171,700 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลภูดิน จำนวน 3 ศูนย์จำนวนเด็ก 101 คน คนละ 1,700 บาท /ปี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) ดังนี้
 - 2.1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสว่าง หมู่ที่ 1 จำนวนเด็ก 39 คน เป็นเงิน 66,300 บาท

2.2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านค่ายลูกเสือ หมู่ที่ 2 จำนวน

เด็ก 26 คน เป็นเงิน 44,200 บาท

2.3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าหลวงใต้ หมู่ที่ 11 จำนวนเด็ก 36 คน เป็น

เงิน 61,200 บาท

3.) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน 88,140 บาท

3.1) ค่าหนังสือเรียน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลภูดิน จำนวน 3 ศูนย์ จำนวนเด็กนักเรียน 78 คน คนละ 200 บาท /ปี เป็นเงิน 15,600 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) ดังนี้

3.1.1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสว่างหมู่ที่ 1 จำนวนเด็ก 28 คน เป็น

เงิน 56,00 บาท

3.1.2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านค่ายลูกเสือ หมู่ที่ 2 จำนวน

เด็ก 24 คน เป็นเงิน 4,800 บาท

3.1.3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าหลวงใต้ หมู่ที่11 จำนวนเด็ก 26 คน เป็น

เงิน 52,000 บาท

3.2) ค่าอุปกรณ์การเรียน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย

(อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลภูดิน จำนวน 3 ศูนย์ จำนวนเด็กนักเรียน 78 คน คนละ 200 บาท /ปี เป็นเงิน 15,600 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) ดังนี้

3.1.1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสว่างหมู่ที่ 1 จำนวนเด็ก 28คน เป็นเงิน 56,00 บาท

3.1.2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านค่ายลูกเสือ หมู่ที่ 2 จำนวนเด็ก 24 คน เป็นเงิน 4,800 บาท

3.1.3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าหลวงใต้ หมู่ที่11 จำนวนเด็ก 26 คน เป็นเงิน 52,000 บาท

3.3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย

(อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลภูดิน จำนวน 3 ศูนย์ จำนวนเด็กนักเรียน 78 คน คนละ 300 บาท /ปี เป็นเงิน 23,400 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) ดังนี้

3.1.1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสว่างหมู่ที่ 1 จำนวนเด็ก 28 คน เป็นเงิน 84,00 บาท

3.1.2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านค่ายลูกเสือ หมู่ที่ 2 จำนวนเด็ก 24 คน เป็นเงิน 7,200 บาท

3.1.3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าหลวงใต้ หมู่ที่11 จำนวนเด็ก 26 คน เป็นเงิน 78,00 บาท

3.4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัย

(อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลภูดิน จำนวน 3 ศูนย์ จำนวนเด็กนักเรียน 78 คน คนละ 430 บาท /ปี เป็นเงิน 33,540 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) ดังนี้

3.1.1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสว่างหมู่ที่ 1 จำนวนเด็ก 28คน เป็นเงิน 12,040 บาท

3.1.2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านค่ายลูกเสือ หมู่ที่ 2 จำนวนเด็ก 24 คน เป็นเงิน 10,320 บาท

3.1.3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าหลวงใต้ หมู่ที่ 11 จำนวนเด็ก 26 คน เป็นเงิน 11,180 บาท

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ค่าวัสดุ	รวม	760,735 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	760,735 บาท
<p>1. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศพด. จำนวน 3 ศูนย์ จำนวน 193,538 บาท</p> <p>-เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม (นม)ศพด. จำนวน 3 ศูนย์จำนวนเด็ก 101 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน/ปี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการ ศึกษา ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) ดังนี้</p> <p>1.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสว่างหมู่ที่ 1 จำนวน 39 คนเป็นเงิน 74,732 บาท</p> <p>1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านค่ายลูกเสือ หมู่ที่ 2 จำนวน 26คน เป็น เงิน 49,822 บาท</p> <p>1.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าหลวงใต้ หมู่ที่ 11 จำนวน 36 คน เป็น เงิน 68,984 บาท</p> <p>2. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) โรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)จำนวน 5 โรงเรียน จำนวน 567,197 บาท</p> <p>- เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม (นม) จำนวน 5 โรง จำนวนเด็ก 296 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน/ปี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) ดังนี้</p> <p>2.1 โรงเรียนค่ายลูกเสือนิคมลำปาว จำนวน 18 คน เป็นเงิน 34,492 บาท</p> <p>2.2 โรงเรียนโคกนางามสามัคคี จำนวน 21 คน เป็นเงิน 40,241 บาท</p> <p>2.3 โรงเรียนนาขามร่วมราษฎร์บำรุง จำนวน 99 คน เป็นเงิน 189,704 บาท</p> <p>2.4 โรงเรียนบ้านสว่าง จำนวน 45 คน เป็นเงิน 86,229 บาท</p> <p>2.5 โรงเรียนเหล่าหลวงวิทยาคาร จำนวน 113 คน เป็นเงิน 216,531 บาท</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,184,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,184,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 โรงเรียน	จำนวน	1,184,000 บาท
---	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

จำนวน 5 โรงเรียน จำนวนเด็กนักเรียน 296 คนๆละ 20บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงินจำนวน 1,184,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) ดังนี้

1. โรงเรียนค่ายลูกเสือนิคมลำปาว จำนวน 18 คน ๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 72,000 บาท
2. โรงเรียนโคกนางามสามัคคี จำนวน 21 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 84,000 บาท
3. โรงเรียนนาขามร่วมราษฎร์บำรุง จำนวน 99 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 396,000 บาท
4. โรงเรียนบ้านสว่าง จำนวน 45 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 180,000 บาท
5. โรงเรียนเหล่าหลวงวิทยาคาร จำนวน 113 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 452,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,911,308 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,273,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,273,260 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,074,060 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <p>1.ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 31,880 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 382,560 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220)</p> <p>2. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 32,800 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนเป็นเงิน 393,600 บาทตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220)</p> <p>3.ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 24,825 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 297,900 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>1. เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ จำนวน 42,000 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุข เดือนละ 3,500 บาทตั้งจ่ายไว้12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220)</p> <p>2. เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข จำนวน 18,000 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข เดือนละ 1,500 บาทตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220)</p>		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ(กองสาธารณสุขฯ) จำนวน 115,200 บาท ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,600 บาท จำนวน 12 เดือนตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220)</p>	<p>จำนวน 115,200 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพของพนักงานเทศบาลตำแหน่งเจ้าพนักงาน ธุรการ จำนวน 1 อัตราเดือนละ 2,000 บาทตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220)</p>	<p>จำนวน 24,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม 631,248 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม 15,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลาค่าอาหารทำการนอกเวลา แก่ผู้ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของ เทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ฯ (00220)</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง ประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน สาธารณสุขฯ (00220)</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม 481,248 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	
<p>ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป จำนวน 3 คนคนละ 8,000 บาท/เดือน ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 288,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ 96,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 192,000 บาท ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220)</p>	<p>จำนวน 288,000 บาท</p>

<p>ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์หรือพิมพ์เอกสารเผยแพร่ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์หรือพิมพ์ เอกสาร เผยแพร่ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข สุข (00220)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้น ทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข บ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬา ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี จำนวน สัตว์เลี้ยง 1,618 ตัว ตัวละ 6 บาท/ปี ตั้งจ่ายไว้เป็นเงิน 9,708 บาท ตั้งจ่าย จากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) ตั้งจ่ายตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562</p>	จำนวน	9,708 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักรเช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะค่าเช่าที่พักค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมาย ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ จำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว ไป จำนวน 25,000 บาท ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220)</p>	จำนวน	35,000 บาท
<p>โครงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการจัดการด้านสาธารณสุข -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติ การการจัดทำแผนการจัดการด้านสาธารณสุข ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวัน ที่ 25 กรกฎาคม 2562) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ . 2561-2565 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 4)</p>	จำนวน	10,000 บาท

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในกลุ่มวัยรุ่น	จำนวน	15,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในกลุ่มวัยรุ่นตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 5)</p>		
โครงการรณรงค์ร้านอาหารสะอาดปลอดภัย	จำนวน	15,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ร้านอาหารสะอาดปลอดภัย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ ในแผนงานสาธารณสุข (00220) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 2)</p>		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	จำนวน	48,540 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าหญิงเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ในการดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท จำนวน 1,618 ตัว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) ตั้งจ่ายตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 9)</p>		
โครงการหมู่บ้านปลอดภัย	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ หมู่บ้านปลอดภัย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 6)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติของกองสาธารณสุข ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 10,000 บาท ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220)

ค่าวัสดุ	รวม	135,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ ได้แก่
 วัสดุคงทนเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ก้าว
 พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟมเครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,
 แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขังขนาดเล็กๆ ฯลฯ
 วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีฝรั่ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 20,000 บาท ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	25,000 บาท
----------------------------	-------	------------

-เพื่อเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นได้แก่
 วัสดุสิ้นเปลืองเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 5,000 บาทตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 20,000 บาท ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ได้แก่

วัสดุคงทนเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง เบ้า
หลอม หูฟัง(Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำ
ฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ

วัสดุสิ้นเปลืองเช่น สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ फिल्म
เอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอด
แก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระจกครอบ จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการ
ทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินราย
ได้ จำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 50,000
บาท ปรากฏ
ในแผนงานสาธารณสุข (00220)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของกองสาธารณสุขฯได้แก่

วัสดุคงทนเช่น ถังมือ รองเท้าบูท อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล เครื่อง
แบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายศและสังกัด ถัง
เท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏใน
แผนงานสาธารณสุข (00220)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ได้แก่

วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล

วัสดุสิ้นเปลืองเช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video

Disc, Flash Drive เทปบันทึก

ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์

หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์

แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่เช่น ผงแป้นอักขระ หรือแป้น

พิมพ์ (key Board) เมนบอร์ด (Main Bord) เมโมรี่ชิป (Memor Chip)

เช่น RAM คัตชีทพีดเตอร์ (Cut sheet) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิ

ตซ์ชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย สัญญาณ (Hub) แผ่น

วงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card Lan Card Anti VirusCard,Sound Card) เป็น

ต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)

แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอลล

(Optical) เป็นต้น ฯลฯตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานสาธารณ

สุข (00220)

งบลงทุน	รวม	6,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องพิมพ์แบบหัวฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,300 บาท
<p>-เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหัวหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ๑ เครื่องๆละ 4,300 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที(ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ4.5 ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter, Legal และ Custom - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงานบริหารงานสาธารณสุข (00220) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 5</p>		
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	2,500 บาท
<p>-เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน ๑ เครื่องๆละ 2,500 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงานบริหารงานสาธารณสุข (00220) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 6)</p>		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	280,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 - 14	จำนวน	280,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 14 หมู่บ้านเป็นเงิน 280,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	138,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	138,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	138,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการค่ายคุณธรรมเยาวชนตำบลภูดิน	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่ายคุณธรรมเยาวชนตำบลภูดิน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 14)</p>		

โครงการเชิดชูเกียรติเกษตรกรดีเด่นตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	3,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเชิดชูเกียรติเกษตรกรดีเด่นตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงฉลวยประจำปี พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 4)</p>		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	65,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง อาทิ กิจกรรมรณรงค์และเผยแพร่ความรู้ กิจกรรมแสดงเจตนาธรรมไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงฉลวยประจำปี พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 7)</p>		
โครงการป้องกันและลดความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดความรุนแรงต่อเด็ก สตรีและบุคคลในครอบครัว เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงฉลวยประจำปี พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 5)</p>		
โครงการวัยใส วัยสะอาด ปราศจากยาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวัยใส วัยสะอาด ปราศจากยาเสพติด เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงฉลวยประจำปี พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 8)</p>		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการงานแข่งขันกีฬาระดับตำบล	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการแข่งขันกีฬาระดับตำบล เช่น ค่าเงินรางวัล ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าจ้างเหมาวงดุริยางค์ ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องเสียง ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักกีฬา ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้าย ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬา ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสถานที่สนามแข่งขันกีฬาและรายจ่ายอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี (พ.ศ.2561 -พ.ศ.2565) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 1)</p>		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการประเพณีเข้าพรรษา	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีเข้าพรรษา เช่น ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องเสียง ค่าวัสดุ ค่าตกแต่งและจัดเตรียมสถานที่ และอุปกรณ์ต่างๆในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วมกิจกรรม ค่าจ้างเหมาจัดขบวนรถแห่เทียน และรายจ่ายอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้า ปี พ.ศ.2561 -พ.ศ. 2565 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 5)</p>		

โครงการประเพณีลอยกระทง

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติการณ์อันเป็นประโยชน์ต่อ อปท . ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าเช่าหรือค่าบริการเวทีพร้อมเครื่องเสียงและระบบไฟฟ้า ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วมกิจกรรม ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่จัดงาน และรายจ่ายอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 ตั้งจ่ายจากตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ.2561 -พ.ศ. 2565 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 3)

โครงการอนุรักษ์การขับร้องสรภัญญะ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์การขับร้องสรภัญญะ เช่น ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และสิ่งพิมพ์ต่างๆในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วมกิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่จัดงาน และรายจ่ายอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี (พ.ศ.2561 -พ.ศ. 2565 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 2)

โครงการอนุรักษ์มรดกไทย

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันอนุรักษ์มรดกไทย เช่น ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งและจัดเตรียมสถานที่ และสิ่งพิมพ์ต่างๆในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วมกิจกรรม ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายนิทรรศการ และรายจ่ายอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ.2561-พ.ศ.2565 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 4)

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมครูผู้ดูแลเด็ก

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมครูผู้ดูแลเด็ก เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากรในการฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ และรายจ่ายอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี (พ.ศ.2561- พ.ศ. 2565) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 7)

โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับเด็กประถมศึกษา	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับเด็กประถมศึกษา เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวิทยากรในการฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาพาหนะนำส่งเด็กนักเรียน ค่าวัสดุอุปกรณ์ และสิ่งพิมพ์ต่างๆในการจัดงานและรายจ่ายอื่นๆตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) (แผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ.2561 -พ.ศ.2565 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 6)</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	5,234,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,788,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,788,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,015,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลกองช่างดังนี้

1. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ระดับ ต้น จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 35,770 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 429,240 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)
2. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารการโยธา ระดับ ต้น จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 32,800 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 393,600 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)
3. ตำแหน่งนายช่างโยธา ระดับ ปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 16,030 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 192,360 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา(00310)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองช่าง ระดับ ต้น จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของหัวหน้าฝ่ายการโยธา ระดับ ต้น จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,500 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

605,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ (กองช่าง) จำนวน 497,400 บาท ดังนี้

1. ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 10,960 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 131,520 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

2. ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,700 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 116,400 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

3. ตำแหน่งผู้ช่วยช่างประปา จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 10,890 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 130,680 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

4. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่เขียนแบบ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,900 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 118,800 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป (กองช่าง) จำนวน 108,000 บาท ดังนี้

1. ตำแหน่งคนงานเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน 108,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ(กองช่าง)จำนวน 96,000 บาท ดังนี้

1. ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

2. ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

3. ตำแหน่งผู้ช่วยช่างประปา จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

4.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่เขียนแบบ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป(กองช่าง)จำนวน 12,000 บาท ดังนี้

1. ตำแหน่งคนงานเครื่องสูบน้ำ จำนวน

1 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

งบดำเนินงาน

รวม 1,446,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 15,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำการนอกเวลา แก่ผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	418,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดบ่อพักน้ำโครงการพระราชดำริฯ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำความสะอาดบ่อพักน้ำโครงการพระราชดำริฯหรือทำความสะอาดบริเวณโรงสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)		
ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป	จำนวน	288,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป 3 คน ๆ ละ 8,000 บาท /เดือน ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ จำนวน 96,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 192,000 บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)		
ค่าจ้างเหมาผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพรับรองแบบบูรณาการงานก่อสร้าง การควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพรับรองแบบบูรณาการงานก่อสร้าง การควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)		
ค่าถ่ายแบบแปลน แผนที่	จำนวน	20,000 บาท
ค่าถ่ายแบบแปลน แผนที่ จำนวน 20,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายแบบแปลน แผนที่ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลง ทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมาย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน
ทั่วไป 20,000 บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ของกองช่าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 40,000 บาทปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

ค่าวัสดุ

รวม 233,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ได้แก่

วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว

พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ

กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ

มู่ลี่, ม่าน ปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ

วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีผึ้ง น้ำต้มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินราย

ได้ จำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่าย

จากเงินอุดหนุนทั่วไป 10,000 บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่

วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่คอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 40,000 บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างประเภทต่าง ๆ ได้แก่

วัสดุคงทน เช่น ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 40,000 บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลต์ซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา พิล์มกรองแสง ฯลฯ</p> <p>วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ</p> <p>หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน</p> <p>กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 18,000 บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)</p>	จำนวน	18,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>-เพื่อเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 35,000 บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)</p>	จำนวน	55,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าสารส้ม คลอรีน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 10,000 บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ได้แก่</p> <p>วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (</p> <p>Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive เทปบันทึก</p> <p>ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)</p> <p>หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</p> <p>วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (key Board) เมนบอร์ด (Main Bord) เมโมรี่ชิป (Memor Chip) เช่น RAM คัตชีทพีดีเอ (Cut sheet) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)</p> <p>เช่น Ethernet Card Lan Card Anti Virus Card,Sound Card) เป็นต้น</p> <p>เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 10,000 บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสถานีโรงสูบน้ำตามโครงการพระราชดำริ และระบบประปาหมู่บ้านที่เทศบาลดำเนินการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 481,776 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 298,224 บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>780,000 บาท</p> <p>780,000 บาท</p>
--	--

งบลงทุน	รวม	2,000,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,000,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถยนต์บรรทุกติดตั้งเครนไฮดรอลิคพร้อมกระเช้าไฟฟ้า	จำนวน	2,000,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อรถยนต์บรรทุกติดตั้งเครนไฮดรอลิค พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ชนิด 6 ล้อ กำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า 150 แรงม้า จำนวน 1 คัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูดินห้าปี พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 107 ลำดับที่ 21)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,614,426 บาท
งบกลาง	รวม	11,614,426 บาท
งบกลาง	รวม	11,614,426 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตามกฎหมาย สำหรับพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลภูดิน ในอัตราร้อยละห้า พร้อมหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันด้วย ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 9 ลว. 22 ม.ค. 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.และ กอบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลว. 10 ก.ค. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410)		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลภูดิน คำนวณจากผลรวมของค่าจ้างที่นายจ้างจ่ายให้ลูกจ้างต่อเดือน x จำนวนเดือนที่มีหน้าที่จ่ายxอัตราเงินสมทบ)ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยตั้งจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410)		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,372,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410)</p>		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	3,609,600 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 ตั้งจ่าย จากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	36,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัย แล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถ ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ในอัตราคนละ 500 บาท / เดือน จำนวน 6 คน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ ว 2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ ในแผนงานงบกลาง (00410)</p>		
สำรองจ่าย	จำนวน	881,743 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีเร่งด่วนฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือ บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน แผนงานงบกลาง (00410)</p>		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดจราจร

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำเสาล้มลุกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410)

ค่าบำรุงสันนิบาต

จำนวน

31,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) ตามบัญชีหนังสือของสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) ที่ ส.ท.ท. 562/2555 ลว. 28 มิถุนายน 2555 โดยตั้งจ่าย ในอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริง ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาด เงินสะสม ฯลฯ ประกอบบัญชีของ ข้อ 16 วรรคท้ายข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย การคำนวณรับจริง ปี 2561 จำนวน 38,541,476.13 บาท หักเงินอุดหนุนทั่วไป 20,353,768 บาท คงเหลือจำนวน 18,187,708.85 บาท ร้อยละเศษหนึ่งส่วนหก เป็นเงิน 30,373.47 บาท ตั้งไว้จำนวน 31,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

110,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลภูดิน ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410)

เงินสมทบสวัสดิการชุมชน

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 08091.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่อง แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410)

เงินช่วยเหลือ

จำนวน

30,000 บาท

1. เงินค่าทำขวัญพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง จำนวน 20,000 บาท
--เพื่อเบิกจ่ายเป็นเงินค่าทำขวัญ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ประสบอันตรายหรือบาดเจ็บขณะปฏิบัติราชการตามสิทธิอันพึงได้รับ ตามประกาศคณะกรรมการ เรื่องทำขวัญข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2547 และตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินค่าทำขวัญข้าราชการและลูกจ้าง พ.ศ.2564 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410)
2. เงินทดแทนกรณีพนักงานประสบอันตราย จำนวน 10,000 บาท
-เพื่อเบิกจ่ายเป็นเงินทดแทนกรณีพนักงานเจ็บป่วยหรือสูญหาย เนื่องจากทำงานให้ราชการตามประกาศคณะกรรมการกลางเทศบาล เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ. 2553 ข้อ 6 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2553 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	304,083 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ใน อัตราร้อยละสอง ของประมาณการรายรับ ซึ่งไม่รวมเงินอุดหนุน รายได้จาก พันธบัตร เงินที่มีผู้อุทิศให้ ฯลฯ ประมาณการรายรับงบประมาณ 2563 จำนวน 38,192,195 บาท หักเงินอุดหนุน 22,988,075 บาท คง เหลือ15,204,120 บาท ร้อยละสองของ 15,204,120 บาท เท่า กับ 304,082.40 ประมาณการไว้เป็นเงิน 304,083 บาท โดยแยกจ่ายดังนี้

- 1) เงินบำนาญรายเดือนให้แก่ข้าราชการผู้รับบำนาญ เดือนละ 7,690.80 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้เป็นเงิน 92,290 บาท
- 2) เงินสมทบ กบท. จำนวน 211,793 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง(00410)

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.)	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ ตามหลักเกณฑ์ จำนวน 1 ราย เดือนละ 2,309.20 บาท ตั้งไว้เป็นเงิน 27,710.40 บาท ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0408.3/ว 682 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2562 และ พระราชกฤษฎีกาเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ (ฉบับที่ ๑๖) พ.ศ . 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410)